

12 Mai 2017

Objet : Recrutement interne/externe – Agent des écoles polyvalent

Rattaché(e) à la Responsable du service Education, Jeunesse, vous serez chargé(e) d'accompagner l'enfant pendant une partie de sa journée scolaire, seconder l'enseignant(e), venir en renfort à la responsable d'office et maintenir la propreté de l'établissement.

Activités :

- assister le personnel enseignant pour l'accueil des enfants et des parents, l'animation, la surveillance, l'hygiène et la sécurité des enfants,
- distribuer les repas aux convives,
- dispenser les premiers soins,
- animer des ateliers selon la demande de l'enseignant(e),
- préparer le matériel pour les activités,
- assurer l'entretien des classes et des pièces communes,
- assurer l'entretien du matériel de restauration,
- contrôler l'état de propreté des locaux,
- respecter les règles d'hygiène et de sécurité.
-

Profil du candidat :

- CAP Petite enfance exigé,
- excellentes qualités relationnelles,
- rigueur et organisation,
- autonomie et polyvalence,
- sens du travail en équipe.

Profil du poste à pourvoir :

- contrat à durée déterminée,
- poste à temps non complet à hauteur de 90%,
- temps de travail annualisé,
- cadre d'emploi de catégorie C,
- rémunération statutaire, régime indemnitaire, 13^{ème} mois.

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez prendre contact avec Nadège CADINOT (Responsable du service Education, Jeunesse) au 02 35 84 55 57 ou Anne BENARD (Responsable du service RH) au 02 32 84 53 34.

Candidature à envoyer avant le 16 juin 2017 à :

Hôtel de Ville
A l'attention de Madame le Maire
Place d'Isny, B.P. 29, Notre-Dame-de-Gravenchon
76330 Port-Jérôme-sur-Seine
l.menoret@pj2s.fr